

**Sebutharga Bagi Bekalan / Barang  
– Bekalan / Perkhidmatan / Kerja :-**

**Bila menjawab, sila nyatakan nombor ini:**

**SH1/21/A11/PFARMASI/U/00081**

**Perkhidmatan Membaikpulih, Memasang  
Semula, Termasuk Pengujian Dan Komisyen  
Selepas Membaikpulih Nmr Aviii 500mhz,  
Pusat Pengajian Sains Farmasi, Universiti  
Sains Malaysia**

**Pelawaan Sebutharga Dikeluarkan Oleh :-**

Pusat Pengajian Sains Farmasi  
Bangunan J01,  
Universiti Sains Malaysia  
11800 USM, Pulau Pinang

**Tarikh : 17 Mac 2021 (Khamis)**

1. Sila beri sebutharga bagi bekalan barang – barang / perkhidmatan yang disenaraikan di bawah tertakluk kepada had – had dan syarat – syarat yang ditetapkan.
2. Syarat-syarat serahan : Tawaran dikemukakan dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy* sebelum 25 Mac 2020 (Khamis).
3. Tempoh Penyiapan / Serahan : - 7 Hari Berkerja
4. Sebutharga mestilah sampai ke alamat di atas tidak lewat daripada jam **12.00 tengah hari** pada **25 Mac 2020 (Khamis)**, dan hendaklah sah selama **90 hari** selepas itu.
5. Sebutharga mestilah dimasukkan dalam suatu sampul surat berlakri yang ditanda **“SULIT SEBUTHARGA NOMBOR : SH1/21/A11/PFARMASI/U/00081**
6. Syarat kelayakan (**Wajib**) :

- Berdaftar **Kod Bidang Kementerian Kewangan** yang berkaitan dan masih sah : 220602, (*Perkhidmatan/PenyeleggaraanPembinaan Peralatan/Kelengkapan Perubatan Dan Makmal/Mesin dan Peralatan Makmal*); atau
- Berdaftar **Dengan CIDB (Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia)** (*Bagi perolehan kerja*); dan
- Memegang Perakuan Pendaftaran **Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK)** (*Bagi perolehan kerja*); dan

Gred	- 06
Kategori	- 220602
Penghususran	- ( <i>Perkhidmatan/PenyeleggaraanPembinaan Peralatan/Kelengkapan Perubatan Dan Makmal/Mesin dan Peralatan Makmal</i> );

Tandatangan :

Cop Rasmi Jawatan :



## KETERANGAN MENGENAI PENYEBUTHARGA

Setiap penyebutharga dikehendaki mengisi borang ini dengan lengkap untuk dipertimbangkan.

1. NAMA PENYEBUTHARGA : .....
2. NAMA SYARIKAT : .....
3. STATUS : .....  
(Nyatakan sama ada Pembuat/ Pengedar/Pengedar Tunggal/ Ejen Tunggal)
4. ALAMAT PERNIAGAAN : .....  
.....
5. NOMBOR TELEFON : .....
6. EMEL SYARIKAT : .....
7. TARikh SYARIKAT DITUBUHKAN : .....
8. TARAF SYARIKAT : .....  
(Bumiputra/Bukan Bumiputra. Jika Bumiputra - sila lampirkan surat pengesahan daripada pihak yang berkenaan)
9. NO. PENDAFTARAN CBP/GST/SST : .....  
(Sila lampirkan salinan surat kelulusan JKDM berhubung nombor pendaftaran CBP/GST/SST)
10. JENIS PENDAFTARAN PERNIAGAAN : .....  
(Nyatakan sama ada Kepunyaan Tunggal/Perkongsian / Syarikat Sendirian Berhad):

(Sila sertakan salinan Surat Pendaftaran Syarikat daripada Pendaftar Perniagaan bagi Kepunyaan Tunggal/Perkongsian dan satu naskah "Memorandum and Article of Association" bagi Syarikat Sendirian Berhad)

## BUTIR BUTIR MENGENAI SYARIKAT

(i) Jika Perkongsian, nyatakan:

<u>Nama Ahli Perkongsian</u>	<u>Kerakyatan</u>
------------------------------	-------------------

(a)

(b)

(c)

(d)

(ii) Jika Syarikat Sendirian Berhad, nyatakan

Modal:

(a) Modal yang dibenarkan: .....

(b) Modal yang dibayar: .....

(iii) Jika bukan Syarikat Sendirian Berhad, nyatakan;

Modal: .....

### BUTIR-BUTIR PEMEGANGAN SYER:

Nama	Jawatan	Kerakyatan	Jumlah Syer
------	---------	------------	-------------

(a)

(b)

(c)

(d)

(e)

(Sila sertakan surat daripada *Company Secretary* yang mengesahkan mengenai modal yang dibenarkan dan yang dibayar serta pemegangan syer).

11. **KAKITANGAN PENGURUSAN:** (Gunakan kertas lampiran jika ruangan ini tidak mencukupi).

NAMA	JAWATAN	TEMPOH MEMEGANG JAWATAN	PENGALAMAN
(a)			
(b)			
(c)			
(d)			
(e)			
(f)			

12. PEKERJA-PEKERJA (Gunakan kertas lampiran jika ruangan ini tidak mencukupi)

NAMA	JAWATAN	TEMPOH MEMEGANG JAWATAN
(a)		
(b)		
(c)		
(d)		
(e)		
(f)		

Beri peratus pembahagian pekerja dari segi kaum:-

1. Warganegara : ..... %
  - a. Melayu : ..... %
  - b. Cina : ..... %
  - c. India : ..... %
2. Bukan Warganegara : ..... %

13. BUATAN MALAYSIA DALAM : (a) Sebutkan sama ada barang-barang yang hendak dibekalkan itu dibuat dalam Malaysia.

(b) .....  
.....  
.....

14. KONTRAK DENGAN KERAJAAN PADA MASA LALU : Jika pernah mengikat kontrak Kerajaan dengan mana-mana Jabatan Kerajaan nyatakan sama ada firma tuan pernah mengalami penggantungan atau penamatkan kontrak dalam perjalanan kontrak dengan kerajaan oleh kerana perlenggaran syarat-syarat kontrak

.....  
.....  
.....

15. PENGALAMAN : Beri butiran mengenai pengalaman tuan dalam tuan dalam pelawaan tender /sebutharga membekalkan barang-barang dalam pelawaan tender /sebutharga ini kepada Kerajaan dalam tempoh sepuluh tahun yang akhir. Nyatakan jumlah kontrak yang diikat.

.....  
.....  
.....

16. LAIN-LAIN KETERANGAN : .....

.....  
.....

Saya perakui bahawa segala keterangan di atas adalah benar.

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_

Cop Penyebutharga : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

## **SYARAT-SYARAT AM**

Tertakluk kepada apa-apa syarat khas yang ditetapkan di lain-lain tempat dalam pelawaan ini, syarat-syarat am berikut hendaklah dipakai melainkan setakat mana syarat-syarat itu boleh ditolak secara tertentu atau diubah oleh penyebutharga.

**1. Keadaan Barang-barang**

Semua barang-barang yang dibekalkan mestilah barang-barang keluaran semasa baru, tulin serta belum digunakan kecuali bagi tujuan ujian mutu kilang pembuat (static running).

**2. Diskaun:**

Tiap-tiap diskaun termasuk diskaun-diskaun perniagaan, tunai dan bayaran cepat yang diberi atas harga, mestilah ditunjukkan.

**3. Bekalan Sebahagian:**

Sebutharga boleh disampaikan bagi satu-satu benda atau bagi sebahagian kuantiti benda-benda itu dan perlu disempurnakan mengikut tarikh akhir penghantaran sepertimana pada pesanan rasmi universiti.

**4. Barang-Barang Sama nilai:**

Sebutharga boleh disampaikan bagi barang-barang samanilai yang sesuai dengan syarat butir-butir penuh diberi.

**5. Setujuterima:**

- Sebutharga terendah atau mana-mana sebutharga tidaklah semestinya disetujuterima.
- Tiap-tiap satu butiran akan ditimbangkan sebagai satu sebutharga yang berasingan.

**6. Pemeriksaan:**

- Universiti Sains Malaysia adalah berhak mengarahkan barang-barang itu diperiksa atau diuji oleh seseorang pegawai yang dilantik semasa ianya dibuat atau pada bila-bila masa yang lain sebelum diserahkan.
- Penjual hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki.

**7. Perakuan Mematuhi Penentuan:**

Penyebutharga hendaklah pada tiap-tiap penyerahan barang-barang memberi satu perakuan bertulis bahawa kualiti barang-barang yang dihantar itu tidak kurang daripada kualiti/contoh seperti yang dipersetujui.

**8. Penolakan:**

- Barang-barang yang kualitinya rendah ataupun yang berlainan dari yang disetujuterima dalam sebutharga boleh ditolak.
- Apabila diminta penjual hendaklah memindahkan barang-barang yang ditolak itu atas risiko dan perbelanjaannya sendiri dan ia hendaklah membayar balik kepada Universiti Sains Malaysia segala perbelanjaan yang telah dilakukan atas barang yang ditolak.
- Fasal kecil (i) dan (ii) di atas, adalah tanpa menyentuh apa-apa hak terhadap gantirosak kerana melanggar kontrak.

**9. Pengiklanan:**

Iklan-iklan mengenai setujuterimaan terhadap mana-mana sebutharga tidak boleh disiarkan di dalam sebarang akhbar, majalah atau lain-lain pengiklanan tanpa kelulusan bertulis Universiti Sains Malaysia.

**10. Tafsiran:**

Sebutharga ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah ditafsirkan mengikut dan tertakluk kepada undang-undang Malaysia dan penjual bersetuju patuh kepada bidang kuasa ekslusif mahkamah-mahkamah Malaysia dalam apa-apa jenis pertikaian atau perselisihan yang mungkin timbul mengenai sebutharga ini atau apa-apa kontrak yang timbul daripadanya.

**11. Insurans:**

Tiada apa-apa insurans atau barang-barang dalam perjalanan dari negeri pembekal atau dalam Malaysia boleh dimasukkan dalam sebutharga.

**(PERINGATAN):** Syarat-syarat No. 1 hingga 11 di atas adalah diterimapakai bagi semua sebutharga).

**BARANG-BARANG EX-STOCK ATAU BARANG-BARANG KELUARAN MALAYSIA**

**12. Cukai:**

Melainkan jika ditunjukkan berasing, harga hendaklah diertikan sebagai termasuk cukai jika berkenaan.

**13. Pembungkusan:**

- i. Melainkan jika ditunjukkan berasingan, harga hendaklah diertikan sebagai termasuk belanja pembungkusan dan membungkus.
- ii. Apa-apa kehilangan atau kerosakan akibat pembungkus atau pembungkusan yang tidak cukup atau cacat, hendaklah diganti oleh penjual.

**14. Pengenalan**

Jika berkenaan, nama pembuat, jenama, nombor perniagaan atau nombor katalog dan negeri atau tempat asal barang-barang itu hendaklah ditunjukkan.

**BARANG-BARANG YANG DIINDEN DARI LUAR MALAYSIA**

**15. Cukai**

Harga hendaklah diertikan sebagai termasuk semua cukai. Jenis-jenis cukai hendaklah ditunjukkan berasingan dalam sebutharga.

**16. Matawang:**

Sebutharga hendalah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia.

**17. Punca Bekalan:**

Jika barang-barang tidak dibeli terus dari pengilang, sebutharga mestilah menyatakan nama dan alamat tempat beli yang melaluinya barang-barang itu akan dibeli.



## BORANG SEBUTHARGA

Bendahari  
Universiti Sains Malaysia  
Pulau Pinang

Puan,

Saya/kami yang bertandatangan di bawah ini membuat tawaran untuk membekalkan dan menyempurnakan perkhidmatan dan segala apa yang dinyatakan, ditunjukkan, diterangkan dan difahami daripada syarat bidaan dan penentuan yang dikehendaki dibekalkan oleh saya/kami mengikut penentuan dan tertakluk kepada syarat kontrak untuk kadar harga yang ditawarkan.

2. Saya/ kami yang bertandatangan di bawah ini sekali lagi bersetuju untuk terikat dan mematuhi syarat kontrak dan penentuan yang dinyatakan serta bersetuju dengan perkhidmatan kepada Universiti Sains Malaysia.

3. Saya/ kami juga faham bahawa tuan tidak terikat untuk menerima bidaan ini dan boleh menolaknya sama ada lebih rendah atau lebih tinggi dari bidaan lain atau sama jumlahnya dan saya/ kami bersetuju bahawa bidaan ini sah laku dan tidak boleh ditarik balik dalam tempoh 90 hari dari tarikh tutup bidaan.

4. Jika USM menerima tawaran bidaan ini, saya/ kami bersetuju untuk mengikat satu perjanjian kontrak dan mengenakan deposit cagaran (jika perlu) sebagaimana yang dinyatakan dalam surat tawaran.

5. Saya/ kami mengesahkan selepas penelitian bahawa dokumen yang digunakan oleh saya/ kami di dalam membuat bidaan ini adalah salinan yang sah.

Nama Pembida : _____	Nama Saksi : _____
No. K/P : _____	No. K/P : _____
Alamat : _____ _____ _____	Alamat : _____ _____ _____
Tandatangan : _____	Tandatangan : _____
Tarikh : _____	Tarikh : _____

**Cop Syarikat Pembida**

## PERINGATAN MENGENAI KESALAHAN RASUAH

Merujuk surat Kementerian Kewangan Malaysia bertarikh 28 Februari 2009, adalah dimaklumkan bahawa semua pihak yang terlibat dalam perolehan Kerajaan sama ada syarikat/kontraktor/firma perunding/penjawat awam atau mana-mana pihak yang berkaitan perlu diingatkan mengenai kesalahan rasuah bahawa:-

- (i) Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah **Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694)**.

*Any act or attempt to corruptly offer or give, solicit or receive any gratification to and from any person in connection with this procurement is a criminal offence under the **Malaysian Anti-Corruption Commission Act 2009 (Act 694)**.*

- (ii) Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota pentadbiran awam, maka pihak yang ditawar atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah **Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694)**.

*If any person offers or gives any gratification to any members of the public service, the latter shall at the earliest opportunity thereafter lodge a report at the nearest office of the Malaysian Anti-Corruption Commission or police station. Failure to do so is an offence under the **Malaysian Anti-Corruption Commission Act 2009 (Act 694)**.*

- (iii) Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah **Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694)**.

*Without prejudice to any other actions, disciplinary action against a member of the public service and blacklisting of the contractor or supplier may be taken if the parties are involved with any act of corruption under the **Malaysian Anti-Corruption Commission Act 2009 (Act 694)**.*

- (iv) Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barang dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah **Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694)**.

*Any contractor or supplier who makes a claim for payment in relation to this procurement although no work was carried out or no goods were supplied or no services rendered in accordance with the specifications and any member of the public service who certifies the claims commits an offence under the **Malaysian Anti-Corruption Commission Act 2009 (Act 694)**.*

**BORANG WAJIB ISI**  
*(PK 1.1 - Lampiran 1.2 )*

**SURAT AKUAN PEMBIDA**

Bagi

**SH1/21/A11/PFARMASI/U/00081 - Perkhidmatan Membaikpulih, Memasang Semula, Termasuk Pengujian Dan Komisyen Selepas Membaikpulih Nmr AVIII 500mhz, Pusat Pengajian Sains Farmasi, Universiti Sains Malaysia**

---

Saya, ..... nombor K.P. .... yang mewakili  
 (Nama Wakil Syarikat)

..... nombor pendaftaran  
 (Nama Syarikat)

..... dengan ini mengisyiharkan bahawa saya atau  
 (MOF/ PKK/ CIDB/ROS/ROC/ROB)  
 mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **UNIVERSITI SAINS MALAYSIA** atau mana-mana individu lain, sebagai sokongan untuk dipilih dalam tender/sebutharga\* seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisyiharan ini.

2. Saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini juga tidak akan terlibat dalam perkara-perkara yang menyalahi Seksyen 23 Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 berkenaan seseorang pegawai badan awam menggunakan jawatan atau kedudukannya untuk apa-apa suapan samada bagi dirinya sendiri, saudaranya atau sekutunya.

3. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati cuba menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **UNIVERSITI SAINS MALAYSIA** atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebutharga\* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

- 2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi tender/sebutharga\* di atas; atau
- 2.2 Penamatan kontrak bagi tender/sebutharga\* di atas; dan
- 2.3 Lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Universiti dan kerajaan yang berkuat kuasa.

4. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebutharga\* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

.....  
 (Nama dan No. KP)

Cop Syarikat :

**Catatan\* Potong mana yang tidak berkaitan.**

JB-B  
(SPP Bil. 3 Tahun 2004)

**JAMINAN BANK/JAMINAN SYARIKAT KEWANGAN/  
JAMINAN INSURANS UNTUK BON PELAKSANAAN  
(KONTRAK BEKALAN/PERKHIDMATAN)**

Sebagai balasan kepada Kontrak No. .... yang dibuat antara Universiti Sains Malaysia, (kemudian daripada ini dirujuk sebagai "Universiti") dan ..... (kemudian daripada ini dirujuk sebagai "Kontraktor") bagi membekal/menyerah/melaksana/menyiap ...., (kemudian daripada ini dirujuk sebagai "Kontrak") kami yang bertandatangan di bawah, (kemudian daripada ini dirujuk sebagai "Penjamin") atas permohonan Kontraktor, mengaku janji yang tak boleh batal untuk memberi Jaminan kepada Universiti ke atas pelaksanaan yang sepatutnya Kontrak tersebut mengikut cara sebagaimana yang terdapat kemudian daripada ini.

MAKA Penjamin dengan ini bersetuju dengan Universiti seperti berikut:

1. Apabila Universiti membuat tuntutan bertulis, maka Penjamin hendaklah dengan serta merta membayar kepada Universiti Sains Malaysia nilai yang ditentukan di dalam tuntutan tersebut tanpa mengira sama ada terdapat apa-apa bantahan atau tentangan daripada Kontraktor atau Penjamin atau mana-mana pihak ketiga yang lain dan tanpa bukti atau bersyarat. Dengan syarat sentiasanya bahawa jumlah tuntutan yang dibuat tidak melebihi sebanyak Ringgit ..... (nyatakan nilai jaminan dalam perkataan) (RM ....) dan bahawa tanggungan Penjamin untuk membayar kepada Universiti di bawah Perjanjian ini tidak melebihi nilai tersebut di atas.
2. Universiti berhak untuk membuat apa-apa tuntutan sebahagian jika dikehendakinya dan jumlah kesemua tuntutan sebahagian itu hendaklah tidak melebihi nilai Ringgit ..... (nyatakan nilai Jaminan dalam perkataan) (RM ....) dan liabiliti Penjamin untuk membayar kepada Universiti jumlah yang disebutkan terdahulu hendaklah dikurangkan dengan perkadarannya yang bersamaan dengan apa-apa bayaran sebahagian yang telah dibuat oleh Penjamin.
3. Penjamin tidak boleh dibebaskan atau dilepaskan dari Jaminan ini oleh sebarang perkiraan yang dibuat antara Kontraktor dan Universiti sama ada dengan atau tanpa persetujuan Penjamin atau oleh sebarang perubahan tentang kewajipan yang diaku janji oleh Kontraktor atau oleh sebarang penangguhan sama ada dari segi pelaksanaan, masa, pembayaran atau sebaliknya.
4. Jaminan ini adalah Jaminan yang berterusan dan tak boleh batal dan hendaklah berkuat kuasa sehingga ..... (kemudian daripada ini disebut "Tarikh Mati Asal") (*Initial Expiry Date*) iaitu dua belas (12) bulan selepas tarikh tamat Kontrak atau selepas penghantaran/penyiapan terakhir mengikut mana yang terkemudian atau di dalam keadaan di mana Kontrak dibatalkan, satu (1) tahun selepas tarikh Kontrak dibatalkan. Penjamin hendaklah melanjutkan Tarikh Mati Asal (*Initial Expiry Date*) jaminan ini untuk tempoh tambahan selama tidak melebihi satu (1) tahun daripada Tarikh Mati Asal (*Initial Expiry Date*) (kemudian daripada ini disebut "Tarikh Mati Lanjutan") (*Extended Expiry*

Date) apabila diminta oleh Universiti dan Jaminan ini adalah dengan ini dilanjutkan. Jumlah agregat maksimum yang Universiti berhak di bawah Perjanjian ini mestilah sentiasa dipastikan tidak melebihi jumlah Ringgit ..... (nyatakan nilai Jaminan dalam perkataan) (RM .....).

5. Apa-apa tanggungjawab dan tanggungan Penjamin di bawah Perjanjian ini hendaklah luput apabila Perjanjian ini tamat pada Tarikh Mati Asal (Initial Expiry Date) atau Tarikh Mati Lanjutan (Extended Expiry Date) melainkan jika sebelumnya Universiti telah meminta secara bertulis kepada Penjamin untuk membayar sejumlah wang tertentu yang masih belum dijelaskan mengikut peruntukan kontrak.

6. SEMUA TUNTUTAN BERKAITAN DENGAN JAMINANINI, JIKA ADA, MESTILAH DITERIMA OLEH PIHAK BANK/SYARIKAT KEWANGAN/SYARIKAT INSURANS DALAM TEMPOH SAH LAKU JAMINANINI ATAUPUN DALAM MASA EMPAT (4) MINGGU DARI TAMATNYA TARIKH JAMINANINI, MENGIKUT MANA YANG LEBIH KEMUDIAN.

PADA MENYAKSIKAN HAL DI ATAS pihak-pihak kepada Perjanjian ini telah menurunkan tandatangan dan meteri mereka pada hari dan tahun yang mula-mula tertulis di atas.

Ditandatangani untuk  
dan bagi pihak Penjamin  
di hadapan

) .....  
)) Nama: .....  
)) Jawatan: .....  
)) Cop Bank/Syarikat Kewangan/  
Syarikat Insurans:

.....  
(Saksi)

Nama : .....  
Jawatan : .....  
CopBank/SyarikatKewangan/SyarikatInsurans:



**SENARAI SEMAK  
(SEBUTHARGA BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERJA)**

**SILA TANDAKAN (V) BAGI DOKUMEN – DOKUMEN YANG DISERTAKAN**

BIL.	PERKARA / DOKUMEN	UNTUK DITANDA OLEH SYARIKAT	UNTUK DITANDA OLEH JAWATANKUASA PEMBUKAAN SEBUTHARGA
1.	Salinan Sijil Pendaftaran Dan Taraf Bumiputera Dari Kementerian Kewangan Malaysia (MOF)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Borang Sebutharga Telah Diisi Dan Ditandatangani	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Butiran Diisi Lengkap Pada Jadual Tawaran Harga (PLW5) Dan Ditandatangani	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Butiran Diisi Lengkap Pada Borang Spesifikasi Teknikal (PLW6) Dan Ditandatangani	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Borang Maklumat Penyebutharga (Profail Syarikat)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Pengalaman Syarikat Bagi Perolehan Berkaitan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Senarai Kakitangan Teknikal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Salinan Penyata Bulanan Bank Bagi 3 Bulan Terakhir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Salinan Akuan Syarikat Yang Telah Disahkan Dan Diaudit (Sekiranya Berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Borang Penyerahan Contoh Dan Katalog	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Senarai Semak Yang Telah Ditandakan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Lain – Lain Dokumen & Wajib Serta (Tertakluk kepada syarat Sebutharga) <u>Contoh :</u> 1. Salinan surat pengedar sah ( <i>Authorized / Sole Distributor</i> ) 2. <i>Warranty certification by Principle</i> 3. <i>Letter of Authorization from the Local Product Principal.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>PENGESAHAN OLEH SYARIKAT</b>	<b>UNTUK KEGUNAAN JABATAN</b>
Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebutharga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.	Jawatankuasa Pembukaan Sebutharga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil. _____ (jika ada)
Tandatangan:	Tandatangan:
Nama:	Nama:
Jawatan:	Jawatan:
Tarikh:	Tarikh:
	Tandatangan:
	Nama:
	Jawatan:
	Tarikh:



USM/JBEND1/SP/BR/PLW5

PERKHIDMATAN MEMBAIKPULIH, MEMASANG SEMULA, TERMASUK PENGUJIAN DAN KOMISYEN SELEPAS MEMBAIKPULIH  
NMR AVIII 500MHz, PUSAT PENGAJIAN SAINS FARMASI, UNIVERSITI SAINS MALAYSIA

NO. SEBUTHARGA : SH1/21/A11/PFARMASI/U/00081

No.	Item Code No.	Description of Items	Quantity	Brand and Model No.	Country of Manufacturer	Delivery And Commissioning Period	Price C.I.F <u>Exclusive</u> of Custom Duties And All Other Taxes		Custom Duties And All Other Taxes Only (RM)	Price C.I.F <u>Inclusive</u> of Custom Duties And All Other Taxes	
							Price Per Unit (RM)	Total Price (RM)		Price Per Unit (RM)	Total Price (RM)
							(a)	(b)	(c) = (a x b)	(d)	(e)
1	A1	Perkhidmatan membaikpulih, memasang semula termasuk pengujian dan komisen selepas membaikpulih NMR AVIII 500MHz	1	Bruker Avance III 500 MHz	Switzerland						
2											
Total For A1											
3	B1										
Total For B1											
4	C1										
Total For C1											
GRAND TOTAL (A1 + B1 + C1)											

(Sign and Company's Chop)





**TAJUK TENDER : PERKHIDMATAN MEMBAIKPULIH, MEMASANG SEMULA,  
TERMASUK PENGUJIAN DAN KOMISYEN SELEPAS MEMBAIKPULIH NMR AVIII  
500MHz, PUSAT PENGAJIAN SAINS FARMASI, UNIVERSITI SAINS MALAYSIA**

**TECHNICAL SPECIFICATION SCHEDULE**

TENDER NO. : SH1/21/A11/PFARMASI/U/00081

ITEM NO.	UNIVERSITY'S DESCRIPTION	QUANTITY	BIDDER'S SPECIFICATION	TECHNICAL EVALUATION
A.	<b>ITEM</b> NUCLEAR MAGNETIC RESONANCE SPECTROMETER (NMR)	1		
B.	<b>DESCRIPTIONS</b> The NMR 500 MHz spectrometer is an equipment for three-dimensional structure, motional dynamic, folding pathways, binding kinetics, and thermodynamics of biomolecule (small molecules, peptides, protein and nucleic acid) research.			
C.	<b>ESSENTIAL COMPONENTS</b> To Reenergise the quench superconducting magnet system which will include the following services: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reinstallation and commissioning of quenched superconducting magnet system.</li> <li>2. Carry out console test after magnet recovery works in accordance to magnet specifications.</li> <li>3. To carry out Preventive Maintenance on the console and sample changer of the NMR system.</li> </ol>			

.....  
(Signature and Chop of Contractor)

ITEM NO.	UNIVERSITY'S DESCRIPTION	QUANTITY	BIDDER'S SPECIFICATION (Please Write Your Specification In This Column)	TECHNICAL EVALUATION (For Official Use Only)
D.	<p><b>TECHNICAL SPECIFICATION</b></p> <p>1. The successful tender is required to provide during reenergise works on the magnet with the following services:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. All service tools necessary to reenergizes the superconducting magnet. Including charging power, charging rod, charging cables, turbo molecular pump, vacuum sensor, rough pump, and pressure regulator.</li> <li>ii. Lifting and reinstallation devices including labour.</li> <li>iii. All Cryogen supplies necessary.</li> </ul> <p>2. Console Test including Hardware for NMR data System, Acquisition and Processing shall be tested. Preform 3D mapping including room temperature shimming, transmitter power and calibration for <math>^1\text{H}</math>, <math>^{13}\text{C}</math>, <math>^{15}\text{N}</math>, <math>^{31}\text{P}</math>. Perform ATP test.</p> <p>3. To replace AQS/2 fan tray(exchange), change BSMS fan, fan electric fixing, door filter, ipso fan unit, push fan unit, push fan assembly for amplifier, PNM air filter element filter system.</p>			

ITEM NO.	UNIVERSITY'S DESCRIPTION	QUANTITY	BIDDER'S SPECIFICATION (Please Write Your Specification In This Column)	TECHNICAL EVALUATION (For Official Use Only)
E.	<p><b>STANDARD REQUIREMENTS AND INSTRUCTIONS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. The tenderer shall supply, install, commission and test run the services at Universiti Sains Malaysia within 6 weeks from the date of the purchase order.</li> <li>2. The system shall be guaranteed against manufacturing defects for a minimum period of 6 months from the date of final acceptances.</li> <li>3. COVID -19 STANDARD OPERATIONAL PROCEDURES: The tenderer is expected to abide to all standard operating procedures set by the Universiti Sains Malaysia by the Health Ministry when working at site.</li> </ol>			

Note : The write-up in the specification form must be state clearly according to the needs and requirements of the PTJ

(Nota: Sila ambil maklum bahawa butiran dalam dokumen pelawaan hendaklah disesuaikan mengikut keperluan PTJ)

.....  
(Signature and Chop of Contractor)